**ГБОУ «ООШ с.п.Гейрбек -юрт»**

[**План повышения квалификации педагогических работников**](http://1obraz.ru/#/document/118/30545/) **на 2019-2020 учебный год**

***Цель:*** создание условий для совершенствования системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

***Задачи:***

- обеспечить школу высококвалифицированными педагогическими кадрами;

- создать правовые, организационные и экономические основы и условия для развития профессиональной культуры педагогических работников;

- подготовить педагогов к работе в условиях модернизации образования, обновления его структуры и содержания;

- стимулировать и поддерживать педагогических работников школы в их деятельности повышения своего профессионального квалификационного уровня.

***Направления работы:***

1. **Поддержка, стимулирование и повышение статуса педагогических работников:**

- обеспечение нормативной, правовой системы стимулирующего характера педагогическим работникам;

- аттестация педагогических кадров на квалификационные категории, представление и награждение работников школы;

- прохождение повышения квалификации педагогическим работником не менее чем один раз в три года;

- создание условий для прохождения курсов повышения квалификации.

2. **Подготовка педагогических кадров, развитие профессиональной культуры и компетенции работников школы:**

- составление перспективного плана потребности в педагогических кадрах и формирование на его основе заказа на подготовку педагогических кадров;

- организация постоянного мониторинга состояния кадрового обеспечения;

- расширение образовательного пространства и создание за счет этого необходимых условий для включения педагогов школы в образовательное пространство муниципалитета;

- интенсификация подготовки специалистов с высшим педагогическим образованием, педагогов с высшей и первой квалификационными категориями.

3. **Совершенствование системы переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров:**

- организация научно-методического сопровождения развития кадрового потенциала;

- теоретическая подготовка педагогических работников к инновационным преобразованиям в области образования;

- развитие системы информационно-методической поддержки повышения квалификации, переподготовки педагогических кадров;

- совершенствование форм методического сопровождения, адаптации и становления молодых специалистов: курсы повышения квалификации, консультации наставников и опытных педагогов, участие в Школе молодого учителя;

4. **Обновление структуры и содержания методической работы школы с учетом основных направлений модернизации системы образования:**

- интеграция достижений педагогической науки и образовательной практики в целях совершенствования учебно-воспитательного процесса и повышения профессиональной компетенции педагогов;

- практико-ориентированная подготовка педагогических работников к инновационным преобразованиям;

- содействие росту педагогического потенциала и творчества, поддержка конкурсного движения педагогов;

- совершенствование форм методической работы с педагогическим коллективом;

- распространение передового педагогического опыта и инновационной практики;

- освоение современных педагогических и воспитательных технологий (информационно-коммуникационных, исследовательских, проектных и т. д.);

- овладение основами анализа и самоанализа собственного педагогического труда педагогами школы.

5. **Создание модели личности педагога:**

- освоение педагогами вопросов философии образования, механизмов реализации модернизации образования: стандартов и критериев нового качества образования, сущности компетентностного подхода в образовании;

- овладение всеми педагогами информационно - коммуникационными технологиями на функциональном уровне;

- формирование профессиональных позиций и ключевых педагогических компетенций, как ведущего качества становления Учителя в личностном и профессиональном плане;

- создание и пополнение портфолио профессионально-личностных достижений учителя в научно-методической работе.

**Профессиограмма педагога школы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Функции педагога | | Результаты труда педагога | | Качества педагога | |
| профессионально важные | | | индивидуально-личностные  характеристики | | |
| образовательная | достижение высоких результатов в обучении учащихся, соответствующих новым стандартам и критериям качества образования | | компетентный профессионал,  непосредственный организатор учебно-воспитательного процесса | | компетентность, ответственность, коммуникабельность,  целеустремленность |
| воспитательная | успешная социализация личности учащихся | | умелый, внимательный наставник и помощник в развитии позитивной активности личности | | толерантность, психологическая близость к учащимся, способность к нестандартным действиям |
| развивающая | формирование конкурентоспособной личности | | субъект формирования культуры и жизненных стратегий личности учащихся | | способность к рефлексивной деятельности, устойчивая направленность на самореализацию |

**План работы по повышению квалификации педагогов (2019 – 2020 уч.г.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Исполнители | Прогнозируемый результат |
| 1 | Выявление уровня профессиональной компетентности и методической подготовки учителей через диагностику и проектирование индивидуальной методической работы (диагностика потребностей педагогических кадров в повышении своей квалификации, оценка профессиональных затруднений учителей) | 2 раза в течение года | Цечоева М.М., зам директора по УВР | Карта уровня профессиональной компетентности и потребностей педагогов школы |
| 2 | Составление плана-графика прохождения курсов повышения квалификации | сентябрь | Цечоева М.М , -зам директора по УВР | Перспективный план курсовой подготовки |
| 3 | Составление заявок по курсовой подготовке | в течение года | Цечоева М.М., зам директора по УВР | Организованное прохождение курсов |
| 4 | Составление отчетов по прохождению курсов | по четвертям | Администрация школы. | Составление отчетов |
| 5 | Повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в семинарах, мастер – классах, проводимых в ОУ и муниципалитете. | в течение года | Повышение профессиональной компетентности педагогов |
| 6 | Аттестация педагогических кадров на квалификационные категории, представление и награждение работников школы |
| 7 | Открытые уроки, анализ и самоанализ. | Ноябрь, февраль |
| 8 | Методическая неделя «Развитие УУД обучающихся в условиях реализацииФГОС ООО»:  - открытые уроки, внеурочные занятия; обмен опытом работы;  - тематический педсовет по итогам недели. | 20.01.- 24.01.20 |
| 9 | Индивидуальная помощь учителям, собеседование. | в течение учебного года |
| 10 | Взаимопосещение уроков и посещение уроков опытных учителей. |
| 11 | Проведение мониторинга определения базовой компетентности и успешности педагогов. | Сентябрь, апрель | Цечоева М.М., зам директора по УВР., руководитель МО |
| 12 | Работа Школы становления молодого учителя.  *Цель:* успешное профессиональное становление молодого учителя | в течение учебного года | Цечоева М.М.., зам директора по УВР | Профессиональное становление молодого учителя |
| 13 | Неделя молодого учителя и наставника:  - посещение и анализ уроков молодых учителей;  - открытые уроки учителей с высшей квалификационной категорией;  - круглый стол по вопросам методики преподавания. | 14 – 18.10.2020 | Цечоева М.М., зам директора по УВР |
| 14 | Обобщение и распространение опыта работы учителей школы:  -участие в улусных конкурсах педагогов. | в течение учебного года | Цечоева М.М., зам директора поУВР руководители МО |
| 15 | Организация мониторинга развития педагогического коллектива: мониторинг успешности учителей; -определение базовой компетентности педагога;  - составление диагностической карты развития учителей. | в течение учебного года | Цечоева М.М., зам директора по УВР руководитель МО |